

# L'ouverture de compte dans HAL-UNIV-NANTES étape par étape

[www.bu.univ-nantes.fr](http://www.bu.univ-nantes.fr)




# Créer un compte HAL-UNIV-NANTES

Choisir : créer un compte

Service Central d'Authentification du CCSD

Entrez votre identifiant et votre mot de passe.

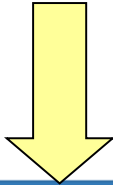


Prévenez-moi avant d'accéder à d'autres services.

[se connecter](#) [annuler](#)

[Login oublié](#) | [Mot de passe oublié](#)

Vous n'avez pas de compte



[+ créer un compte](#)

[Aide](#)

# Créer un compte HAL-UNIV-NANTES

## Remplir le formulaire

Créer un compte

Création d'un compte sur le Service Central d'Authentification du CCSD

*\* Champs requis*

**Login \*** *Ne pourra plus être modifié par la suite. Au moins 3 caractères.*

**Mot de passe \*** *7 caractères minimum*

**Mot de passe (confirmation) \*** *Confirmez votre mot de passe*

**Nom de famille \***

**Prénom \*** *Ne pas abréger*

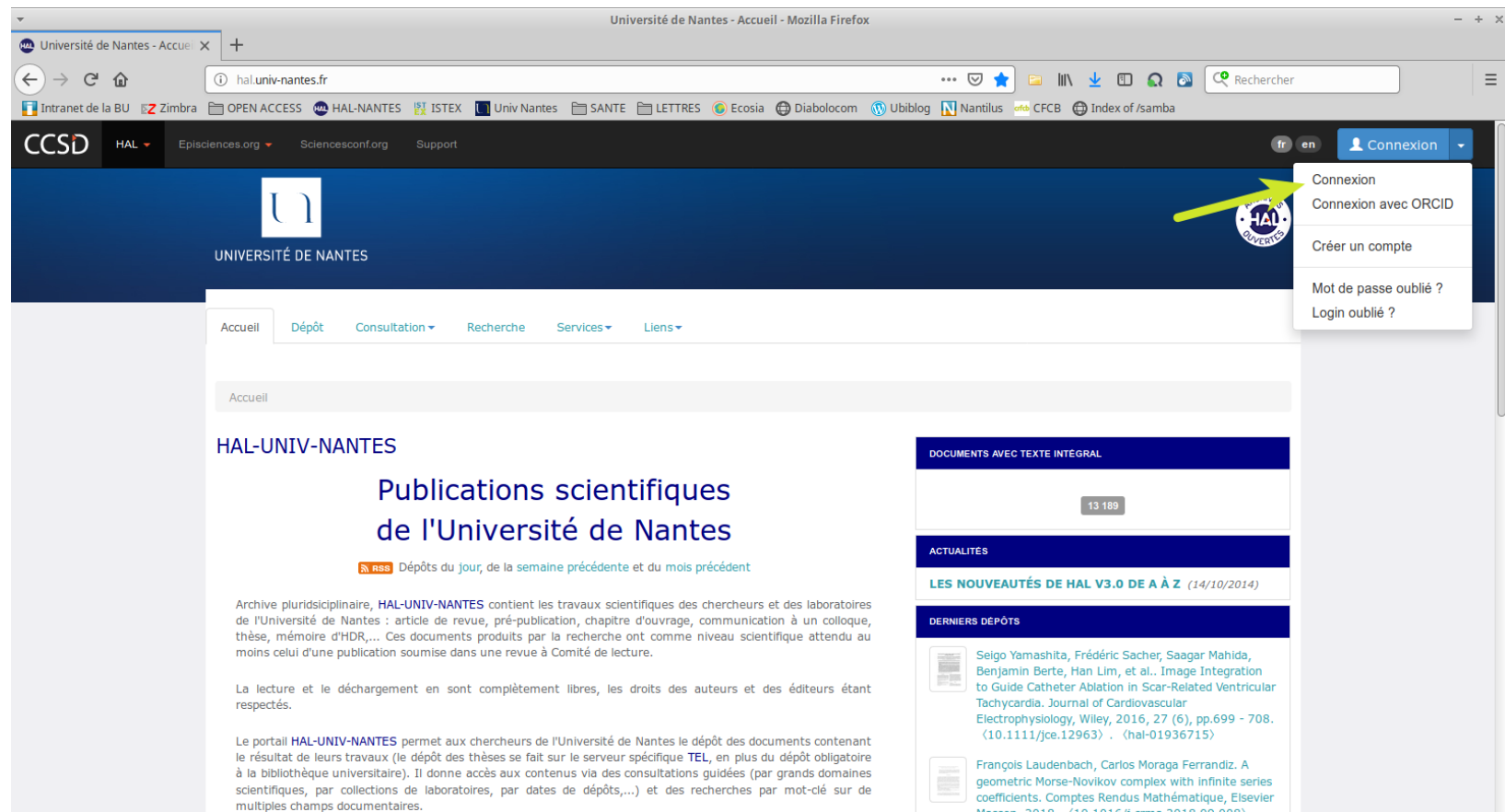
**Courriel \*** *anonyme@exemple.org*

*Adresse institutionnelle de préférence*

Votre compte sera actif après activation du lien envoyé à votre adresse mail

# Créer un compte HAL-UNIV-NANTES

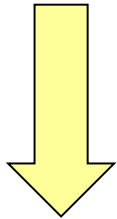
Pour compléter les informations sur votre compte, vous devez retourner à la page d'accueil HAL-UNIV-NANTES



The screenshot shows the HAL-UNIV-NANTES website interface. At the top right, there is a 'Connexion' button. A yellow arrow points to a dropdown menu that is open, showing the following options: 'Connexion', 'Connexion avec ORCID', 'Créer un compte', 'Mot de passe oublié ?', and 'Login oublié ?'. The main content area features the HAL-UNIV-NANTES logo and the text 'Publications scientifiques de l'Université de Nantes'. Below this, there are sections for 'DOCUMENTS AVEC TEXTE INTEGRAL' (13 189), 'ACTUALITES', and 'DERNIERS DEPOTS'.


# Créer un compte HAL-UNIV-NANTES

Vous vous identifiez :



Service Central d'Authentification du CCSD

Entrez votre identifiant et votre mot de passe.



archives-ouvertes.fr

Prévenez-moi avant d'accéder à d'autres services.

[se connecter](#) [annuler](#)

[Login oublié](#) | [Mot de passe oublié](#)

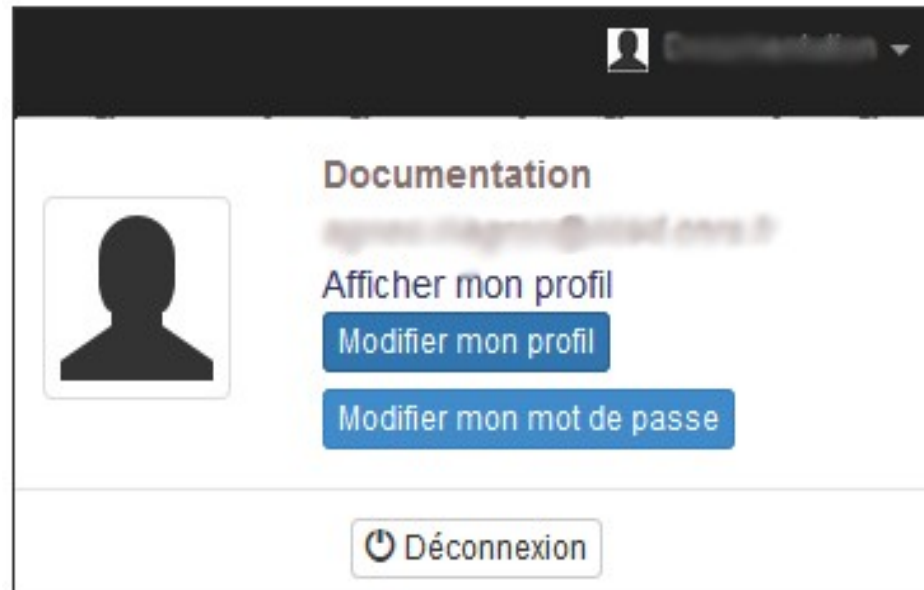
Vous n'avez pas de compte

[+ créer un compte](#)

[Aide](#)

# Créer un compte HAL-UNIV-NANTES

Via le menu déroulant à droite, allez sur Modifier mon profil



# Créer un compte HAL-UNIV-NANTES

Complétez les informations de la partie HAL

**CCSD**

Informations de mon compte CCSD.

Civilité *Mme, M., Dr, Pr, ...*


Mme

Nom \*


Prénom \*

Complément de nom

Courriel \* *example@example.org*



URL *Page personnelle*



Téléphone

Télécopie

Photo *Vous pouvez associer une image à ce compte (jpg, gif, png)*


**HAL**

Informations de mon profil HAL.

Votre nom dans HAL

*Comment devons-nous appeler sur le site et dans les courriels ?*

Domaines par défaut proposés à chaque nouveau dépôt



Auteur par défaut \*

*Doit-on vous associer automatiquement comme auteur de vos nouveaux dépôts ?*

Oui

Laboratoire

*À titre informatif, nous ne l'utiliserons pas pour vos dépôts*

Langue par défaut \*

français

# Créer un compte HAL-UNIV-NANTES

On peut lier ses dépôts à un ou plusieurs domaines par défaut

**HAL**

*Prénom et Nom affichés lors de la connexion et qui seront repris dans les mails*

Informations de mon profil HAL

Votre nom dans HAL

Comment devons-nous vous appeler sur le site et dans les courriels ?

Documentation

**Afficher la liste des domaines**

*Choix d'un ou plusieurs domaines  
Informations utilisées pour les statistiques  
(dépôt et consultation)*

Domaines par défaut proposés à chaque nouveau dépôt

Auteur par défaut \*

Doit-on vous associer automatiquement comme auteur de vos nouveaux dépôts ?

Oui *Oui s'il s'agit toujours du dépôt de vos publications*

Laboratoire

À titre informatif, nous ne l'utiliserons pas pour vos dépôts

*Mise à jour possible en cas de changement de laboratoire*

Langue par défaut \*

français *choix de la langue de l'interface*

**Enregistrer les modifications**



# Créer un compte HAL-UNIV-NANTES

Une fois les informations enregistrées,  
deux boutons apparaissent

Mon espace FTP

**HAL**

Informations de mon profil HAL.

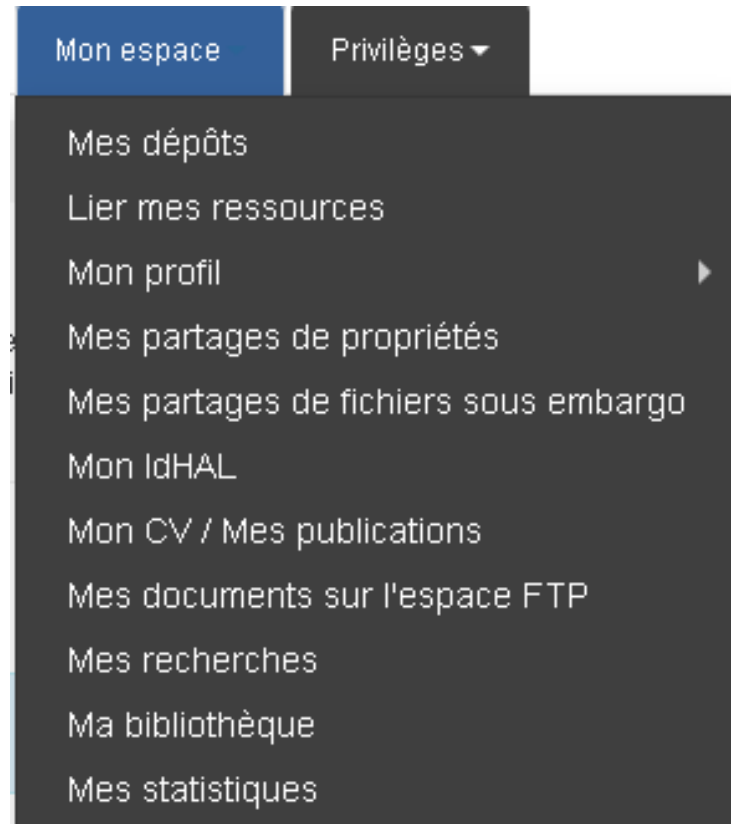
Votre nom dans HAL

Mon IdHal

# Créer un compte HAL-UNIV-NANTES

## 1. Mon espace FTP

- Espace mis à disposition pour faciliter le transfert de gros fichiers (plus de 100 Mb) en vue du dépôt
- Aller sur Filezilla et configurer ftp.ccsd.cnrs.fr
- Transférer les fichiers
- Se connecter avec ses identifiants sur HAL
- Aller sur l'onglet « Mon espace »
- Choisir dans le menu « mes dépôts sur l'espace FTP





# Créer un compte HAL-UNIV-NANTES

Regroupez vos formes auteurs et créez votre IdHAL

## Identifiants

\* Champs requis

**IdHAL \***

Attention, cet identifiant ne pourra plus être modifié par la suite

**Identifiant ORCID**

Récupérer votre ORCID en vous connectant sur le site

**Autres identifiants chercheur**

Alignez votre IdHAL avec vos autres identifiants chercheurs

IdRef ▾ +

**Urls de réseaux sociaux**

Ajoutez vos liens vers les réseaux sociaux

Blog ▾ +

## Formes auteurs associées à votre IdHAL

Ajouter des formes auteurs

Constance Cournede

🔍 Rechercher les formes auteurs

## Créer un compte HAL-UNIV-NANTES

### **Identifiant ORCID**

(Open Research and Contributor ID)

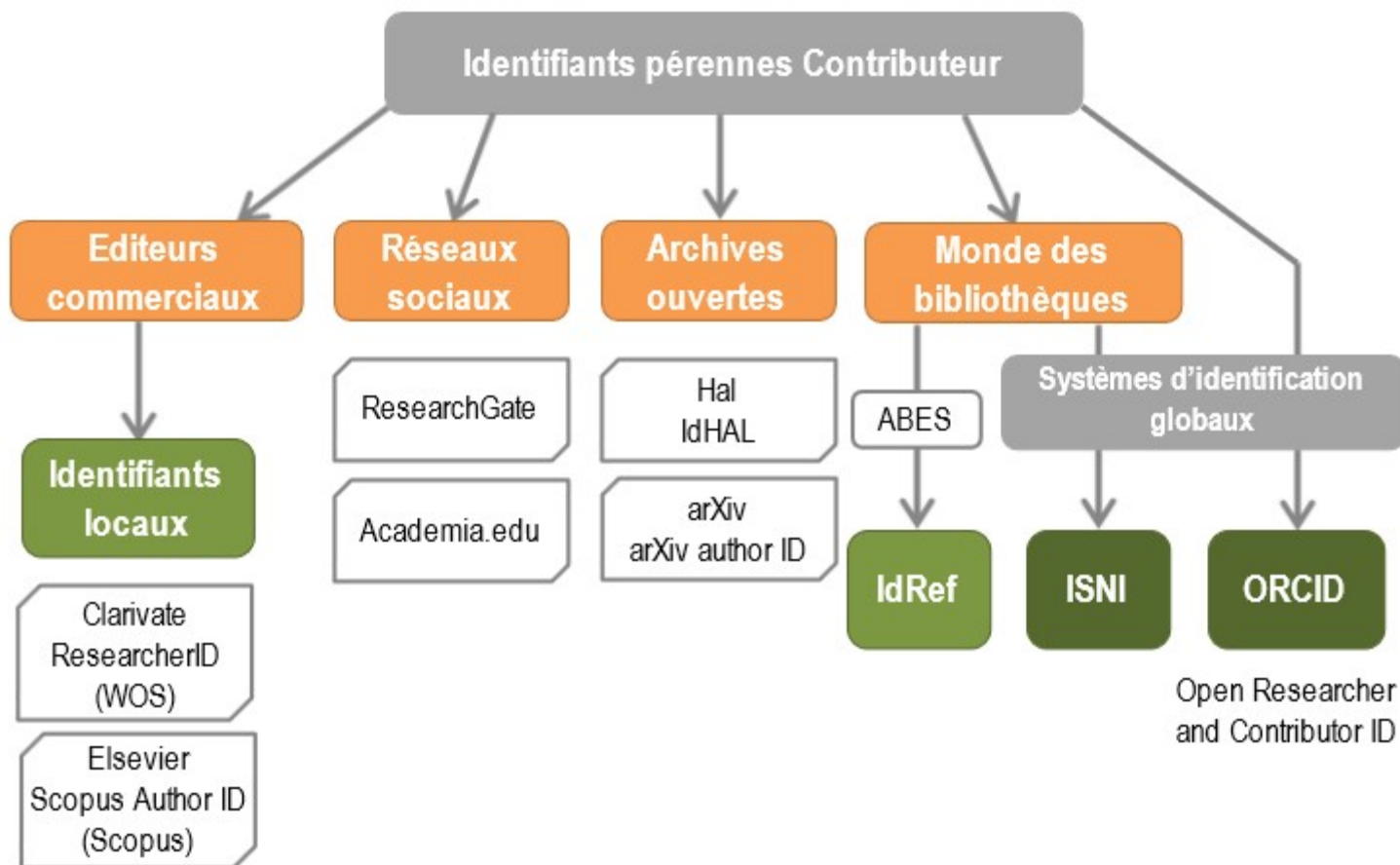
Un clic sur l'onglet bleu pour récupérer automatiquement votre ORCID (redirection sur la plateforme ORCID pour authentification)

Une fois authentifié, cliquer sur "authorize" pour que HAL récupère automatiquement votre ORCID dans l'idHAL

# Créer un compte HAL-UNIV-NANTES

## Les PID contributeur

Quels sont les différents types ?



# Créer un compte HAL-UNIV-NANTES

## Les principaux identifiants externes

**ArXiv** : l'identifiant ArXiv est le nom d'utilisateur dans l'archive ArXiv ou son identifiant auteur (author identifier) : [https://arxiv.org/help/author\\_identifier](https://arxiv.org/help/author_identifier)

**ResearcherID** : l'identifiant ResearcherID est l'identifiant obtenu après inscription sur la plateforme ResearcherID.com de ThomsonReuters.

**VIAF** : Fichier d'autorité international virtuel, projet commun de plusieurs bibliothèques nationales, mis en œuvre et hébergé par OCLC : <http://viaf.org/>

**ISNI** : International Standard Name Identifier, code international normalisé servant à identifier de manière univoque, sur le long terme et à l'échelle internationale, les personnes et les organismes : <http://www.isni.org/>. Plus d'infos avec la FAQ proposée sur le site de la BNF.

**IdRef** : IdRef (Identifiants et Référentiels) est une application Web développée et maintenue par l'ABES (Agence Bibliographique de l'Enseignement Supérieur). Tout auteur d'un ouvrage, d'une thèse, d'un rapport catalogué dans le Sudoc a un idRef qu'il peut retrouver en interrogeant la plateforme : <http://www.idref.fr/autorites/autorites.html>

**ORCID** (Open Researcher and Contributor ID <http://orcid.org/>) est une organisation internationale à but non lucratif dont le siège est aux États-Unis. ORCID attribue un identifiant unique. L'inscription y est gratuite.

## Créer un compte HAL-UNIV-NANTES

### **Autres identifiants chercheur**

vous pouvez stocker les identifiants que vous avez sur d'autres applications (ArXiv, ResearcherID, IdRef).

Champ duplicable : saisir l'identifiant externe et sélectionner l'application.

Un clic sur + pour ajouter d'autres identifiants  
Ces identifiants pourront être affichés dans le CV.

# Créer un compte HAL-UNIV-NANTES

## **Les Urls des réseaux sociaux**

Vous pouvez enregistrer les adresses :

- de votre blog/carnet de recherche
- de vos comptes sur les réseaux sociaux (Twitter, Facebook, Google+, LinkedIn).

Champ duplicable : saisir l'url et sélectionner l'application.

Un clic sur + pour ajouter d'autres urls.



# Créer un compte HAL-UNIV-NANTES

## 2. Créer son IdHAL

- Champ obligatoire
- Par défaut, structure proposée : prénom-nom
- Une fois enregistré, l'idHAL ne pourra être modifié, car utilisé pour composer l'url du CV.

NB : certains caractères ne sont pas acceptés comme l'apostrophe, les caractères accentués. L'espace sera remplacé par un tiret.

## Créer un compte HAL-UNIV-NANTES

### **Formes auteurs associées à votre IdHAL**



HAL propose une liste de formes auteur qui peuvent correspondre et qui ne sont pas déjà associées à un idHAL existant.

Un clic sur + pour ajouter les formes auteur à votre idHAL.

# Créer un compte HAL-UNIV-NANTES

identifiant de la forme auteur dans le référentiel auteur

## Formes auteurs associées à votre IdHAL

Défaut	Authorid	Nom	Email	Etablissement d'appartenance	Actions
<input type="radio"/>	173131	Walter Duplantier	walter.duplantier@univ-nantes.fr		
<input type="radio"/>	83628	Walter Duplantier			
<input type="radio"/>	629730	Walter Duplantier	walter.duplantier@univ-nantes.fr		

email associé à cette forme auteur

Institution liée à l'auteur dans le référentiel auteur

Ajouter des formes auteurs  Rechercher les formes auteurs

voir la liste des publications

Résultats

Aucune forme auteur n'a été trouvée.

Vous pouvez exclure une ou plusieurs publications qui ne doivent pas être associées à la forme auteur choisie.

Vous pouvez ajouter des formes auteur

## Créer un compte HAL-UNIV-NANTES

### **Modifier les métadonnées de l' IdHAL**

Pour modifier les métadonnées de l'IdHAL, aller dans Mon espace/Mon IdHAL.

Seul l'idHAL n'est pas modifiable.

Vous pouvez ajouter ou supprimer des identifiants externes.

Vous pouvez retirer des formes auteurs associées préalablement ajoutées.

# Créer un compte HAL-UNIV-NANTES

## Créer une alerte

- Vos publications peuvent être déposées par des tiers, si vous êtes co-auteur par exemple, d'autres formes auteur peuvent à cette occasion être créées dans HAL
- Pour être averti de toute nouvelle création de forme auteur, vous pouvez créer une alerte sur votre nom

# Créer un compte HAL-UNIV-NANTES

## **Créer une alerte**

- S'identifier
- Faire une recherche et l'enregistrer
- Aller dans Mon espace / Mes recherches
- Options de fréquence possibles

# Créer un compte HAL-UNIV-NANTES

The screenshot displays the HAL-UNIV-NANTES website interface. At the top, the University of Nantes logo and name are visible on the left, and the HAL logo with the text 'ARCHIVES HAL OUVERTES' is on the right. A navigation menu includes 'Accueil', 'Dépôt', 'Consultation', 'Recherche', 'Services', 'Liens', 'Mon espace', and 'Privèges'. The 'Recherche' section features a search bar with the text 'benedictе terrisse' and a 'Rechercher' button. Below the search bar, there are filter options for 'Type de document', 'Type de dépôt', and 'Tous'. A '13 résultats' notification is present, along with an 'enregistrer la recherche' button. A 'Libellé' dialog box is open, showing 'ex : Ma recherche' and buttons for 'Enregistrer' and 'Annuler'. The search results list includes two entries: one for 'Pathos et romanesque dans Das Provisorium de Wolfgang Hilbig' by Bénédicte Terrisse, and another for 'Florence Baillet (dir.), Einar Schleef par-delà le théâtre. Mise en scène, écriture, peinture, photographie Rennes, Presses Universitaires de Rennes, 2016, coll. « Le Spectaculaire », 204 p.' by Bénédicte Terrisse.